

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ**



**ИНФОРМАТОР**

**О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА  
ЗА СМЕШТАЈ ВРСТЕ КУЋА, АПАРТМАН И СОБА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА**

Информатор даје ближа упутства о подношењу захтева и неопходној документацији за категоризацију угоститељског објекта за смештај врсте кућа, апартман и соба, поступак категоризације угоститељског објекта, промену категорије, привременом престанку пружања угоститељских услуга смештаја, престанак акта о категоризацији, обавезама даваоца угоститељских услуга смештаја, као износе за уплату административних и боравишне таксе.

**Нови Сад  
фeбруар, 2010.**

Градска управа за привреду Града Новог Сада врши категоризацију угоститељских објеката за смештај врсте пансион, кућа, апартман и соба у складу са одредбама члана 68. став 7. Закона о туризму ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09), члан 56. Правилника о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката ("Службени гласник Републике Србије", бр. 66/94, 3/95 и 31/05) и члана 12. Одлуке о Градским управама Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 52/08).

Кућа и апартман (стан) - за одмор јесте објекат у својини грађана у коме се туристима пружају услуге смештаја и/или услуге исхране.

Соба - за изнајмљивање јесте део стамбене зграде, односно стана, у коме се туристима пружају услуге смештаја и/или услуге исхране.

Угоститељ, односно физичко лице је дужно да прибави акт о одређивању категорије угоститељског објекта пре отпочињања обављања угоститељске делатности у објекту који се разврстава у категорију (чл. 69. Закона о туризму).

## **1. Угоститељске услуге у домаћој радиности**

Физичко лице може да пружа туристима угоститељске услуге смештаја, припремања и услуживања obroka у кући, апартману и соби чији је власник у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева.

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у домаћој радиности мора да испуњава здравствене услове и редовно обавља здравствене прегледе у складу са законом којим се уређује здравствена заштита.

Куће, апартмани и собе које физичка лица изнајмљују морају да испуњавају прописане минималне техничке и санитарно-хигијенске услове и да буду категорисани.

Физичко лице може да пружа услуге припремања и услуживања хране и пића само туристима којима пружа услуге смештаја.

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у домаћој радиности издаје кућу, апартман и собу преко локалне туристичке организације, туристичке агенције или привредног субјекта, на основу уговора.

Уговор из члана 74. става 1. Закона о туризму физичко лице доставља, ради евидентирања, надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе води евиденцију категорисаних кућа, апартмана и соба као поверени посао и дужан је да Регистру туризма квартално доставља евиденцију коју води у писаној (штампаној и електронској) форми.

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у домаћој радиности дужно је да:

- 1) у кући, апартману и соби коју издаје туристима истакне прописану ознаку категорије одређену решењем надлежног органа;
- 2) одржава просторије и опрему и пружа услуге према прописаним стандардима за категорију куће, апартмана и собе, која му је одређена решењем надлежног органа;
- 3) видно истакне цене услуга које пружа и износ боравишне таксе и придржава се истакнутих цена;
- 4) утврди нормативе хране ако пружа услугу исхране и придржава се утврђених норматива;
- 5) води евиденцију гостију дневно и уредно.

Министар, уз сагласност министра надлежног за унутрашње послове, прописује облик, садржину и начин вођења евиденције гостију у домаћој радиности ("Службени гласник Републике Србије", бр. 96/09).

## **2. Угоститељске услуге у сеоском туристичком домаћинству**

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у сеоском туристичком домаћинству може да пружа туристима угоститељске услуге смештаја, припремања и услуживања хране и пића у објектима смештајних капацитета до 30 лежајева, а организованој туристичкој групи до 50 туриста која не користи услуге смештаја, само угоститељске услуге припремања и услуживања хране и пића.

Физичко лице из члана 76. става 1. Закона о туризму може да пружа услуге припремања, услуживања хране и пића које је претежно сам произвео.

Физичко лице из члана 76. става 1. Закона о туризму, мора да испуњава здравствене услове и редовно обавља здравствене прегледе, у складу са законом којим се уређује заштита здравља.

Објекти у којима се пружају угоститељске услуге у сеоском туристичком домаћинству морају да испуњавају минималне техничке и санитарно-хигијенске услове.

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у сеоском туристичком домаћинству издаје објекте преко локалне туристичке организације, туристичке агенције или привредног субјекта, на основу уговора.

Уговор из члана 77. става 1. Закона о туризму физичко лице доставља, ради евидентирања, надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе води евиденцију сеоских туристичких домаћинстава као поверени посао и дужан је да Регистру туризма квартално доставља евиденцију коју води у писаној форми (штампаној и електронској).

Физичко лице које пружа угоститељске услуге у сеоском туристичком домаћинству дужно је да:

- 1) видно истакне цене услуга које пружа и износ боравишне таксе и придржава се истакнутих цена;
- 2) утврди нормативе хране ако пружа услуге исхране и придржава се утврђених норматива;
- 3) води евиденцију гостију дневно и уредно.

Министар уз сагласност министра надлежног за унутрашње послове прописује облик, садржину и начин вођења евиденције гостију у сеоском туристичком домаћинству ("Службени гласник Републике Србије", бр. 96/09).

## **1. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ УГОСТИТЕЉСКОГ ОБЈЕКТА**

Захтев за одређивање категорије собе за изнајмљивање, односно куће и апартмана (стана) за одмор грађанин подноси надлежном органу општинске управе.

**Захтев за одређивање категорије садржи: име, презиме и адресу подносиоца захтева; врсту објекта и постојећу категорију ако је има; категорију која се тражи с пријавом изборних елемената у прописаном броју за тражену категорију.**

Захтев се подноси појединачно за сваку кућу и апартман (стан) за одмор, односно собу ако се у оквиру стамбене зграде издаје само једна соба, а за одређивање категорије соба за

изнајмљивање у оквиру исте стамбене зграде подноси се заједнички захтев за све собе. У захтеву се наводи и укупан број соба груписаних према категоријама које се траже.

**Подносилац захтева је дужан да достави следећу документацију:**

- попуњен образац захтева (видети под Образац захтева за категоризацију);
- доказ о власништву објекта који се категорише:
  - а) извод из листа непокретности или власничког листа (не старије од шест месеци) или оверену фотокопију.
  - б) оверена фотокопија Уговора о купопродаји или други доказ о власништву стана у случају непокретности која није укњижена (не старија од шест месеци).
- фотокопија личне карте;
- доказ о уплати административне таксе.

**НАПОМЕНА:**

Поред обавезних елемената, смештајни објекти за које се тражи категоризација морају да испуњавају и одређене критеријуме на основу изборних елемената. Подносилац захтева је дужан да у обрасцу захтева пријави изборне елементе за тражену категорију. Бодови за изборне елементе налазе се у Правилнику о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката.

Ако се смештајни објекат налази у згради која је регистрована као културно-историјски споменик или у амбијенталној целини, подносилац у обрасцу захтева за одређивање категорије под тачком "напомена" наводи: "културно-историјски споменик" односно "амбијентална целина" и одступања од техничких стандарда прописаних за тражену категорију, уколико таквих одступања има.

Подносилац захтева је дужан да поред напред наведене документације достави и доказ о статусу објекта. Потврда о статусу објекта - добија се од Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Бул. Михајла Пупина 22.

**Попуњен образац захтева, пратећа документа и доказ о уплати административних такси доставити на писарницу Градске куће, Трг слободе 1, 21000 Нови Сад са назнаком КОМИСИЈИ ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ, Руменачка 110а, 21000 Нови Сад.**

## **2. АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ**

### **- Републичка административна такса у износу од 530,00 динара**

Сврха дознака: Републичка административна такса

Уплата на рачун број: 840-742221843-57

Позив на број: 97

Модел: за Град Нови Сад 11 223, Петроварадин 36-247

### **- Накнада трошкова поступка у износу од 600,00 динара (по кући, апартману или соби)**

Прималац: Буџет Града Новог Сада

Сврха дознака: приход градских органа управе

Уплата на рачун број: 840-742341843-24

Позив на број: 97

Модел: 20-511

## **3. ПОСТУПАК КАТЕГОРИЗАЦИЈЕ УГОСТИТЕЉСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СМЕШТАЈ**

Категорија собе за изнајмљивање, односно куће и апартмана (стана) за одмор одређује се решењем надлежног органа јединице локалне самоуправе. Решење се издаје на предлог Комисије за категоризацију (у даљем тексту: Комисија), с важношћу од три године.

Комисију решењем именује надлежни орган јединице локалне самоуправе. Комисија проверава и утврђује испуњеност услова прописаних за тражену категорију о чему сачињава записник и даје предлог за разврставање соба, односно куће и апартмана (стана) за одмор у одговарајућу категорију.

Решење се доставља Агенцији за привредне регистре - Регистру туризма, Бранкова 25, Београд у року од 15 дана од дана доношења решења.

Промена категорије собе за изнајмљивање, односно куће и апартмана (стана) за одмор врши се сагласно одредбама члана 53. Правилника о категоризацији.

Подносилац захтева обавештава се писаним обавештењем или усменим путем о датуму и времену доласка Комисије.

Подносилац захтева или лице које је писмено овластио, на захтев чланова Комисије даје потребне информације и податке о објекту и обезбеђује услове за несметан рад Комисије, а нарочито увид у све просторије објекта које се категоришу, увид у одговарајућу документацију, као и пружање техничке помоћи члановима Комисије.

Записник се саставља у присуству подносиоца захтева или лица које је овлашћено од стране подносиоца захтева, у два истоветна примерка, од којих један остаје подносиоцу захтева, односно овлашћеном лицу. Записник потписују чланови Комисије и присутни подносилац захтева, односно овлашћено лице.

На основу утврђеног чињеничног стања, Комисија даје предлог за разврставање објекта у категорију за коју испуњава услове.

Категорија објекта одређује се решењем које доноси Градска управа за привреду Града Новог Сада, као надлежни орган, на предлог Комисије, у року од 30 дана од дана доношења захтева, са роком важности од 3 године.

На решење о категоризацији угоститељског објекта може се изјавити жалба Министарству економије и регионалног развоја, у року од 15 дана од дана пријема решења, а преко Градске управе за привреду Града Новог Сада, са доказом о уплати административне таксе прописане Законом о републичким административним таксама.

#### **4. ПРОМЕНА КАТЕГОРИЈЕ И ПРЕСТАНАК АКТА О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ**

Ако се у року из члана 68. став 4. Закона о туризму промени угоститељ, нови угоститељ је дужан да пре почетка рада у том објекту прибави решење којим се објекат разврстава у категорију.

Ако се у року из члана 68. став 4. Закона о туризму одступи од прописаних стандарда за категорију угоститељског објекта у коју је разврстан, угоститељ је дужан да поднесе захтев ради разврставања објекта у нижу категорију.

Решење о промени категорије доноси се и кад угоститељски објекат испуни услове за вишу категорију, на захтев угоститеља.

Промена категорије угоститељског објекта врши се на начин и по поступку прописаном за разврставање угоститељског објекта у категорију.

Решење којим се угоститељски објекат разврстава у категорију престаје да важи:

- 1) истеком рока за који је донето;
- 2) доношењем решења о промени категорије угоститељског објекта;
- 3) губитком категорије угоститељског објекта;
- 4) на захтев угоститеља;
- 5) ако дође до промене угоститеља.

У случају из става 1. тач. 1), 3), 4) и 5) члана 71. Закона о туризму Регистратор туризма брише угоститељски објекат из евиденције категорисаних објеката и евидентира га као некатегорисан објекат у Регистру туризма, а у случају из става 1. тачка 2. евидентира промену категорије угоститељског објекта.

Евидентирање из става 2. члана 71. Закона о туризму Регистратор туризма врши по службеној дужности у случајевима из става 1. тач. 1) и 5) овог члана, по обавештењу министарства у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана, а на захтев угоститеља у случају из става 1. тачка 4) овог члана.

#### **5. БОРАВИШНА ТАКСА**

Боравишну таксу плаћа лице за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај, изван свог пребивалишта.

Висину боравишне таксе утврђује јединица локалне самоуправе у зависности од категорије туристичког места или у различитој висини по деловима општине односно града у зависности од изграђености комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре и **износи 125,00 динара по особи/дану** ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 53/09).

Наплату боравишне таксе врше привредни субјекти који пружају услугу смештаја, као и субјекти из члана 74. став 1. и члана 77. став 1. Закона о туризму преко којих се пружа услуга смештаја (у даљем тексту: давалац смештаја).

Давалац смештаја наплаћује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге смештаја.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услугу смештаја посебно исказе износ боравишне таксе, као и да наведе основ ослобађања од плаћања или умањења износа боравишне таксе, у складу са чланом 105. Закона о туризму.

Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу.

Средства од наплаћене боравишне таксе приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој територији су пружене услуге смештаја и користе се за обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе, обезбеђивање туристичке сигнализације и рад туристичко-информативних центара.

**- Боравишна такса се уплаћује**

Рачун број: 840-714552843-83

Позива на број: 11223

Модел: 97

Сврха: БОРАВИШНА ТАКСА

На име: ГРАД НОВИ САД

**Контролу наплате и уплате боравишне таксе врши туристичка инспекција (чл. 120. тачка 5. Закон о туризму).**

За додатне информације о категоризацији и раду пансиона, кућа, апартмана (станова) и соба на територији града Новог Сада, заинтересована лица могу да се обратe на следећу адресу:

**ГРАД НОВИ САД  
ГАРДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ  
Нови Сад, Руменачка 110а  
тел: 6624 282, 6614 085 лок. 118  
e-mail: privrens@eunet.rs**