



AKTIVA sistem doo

Osnivanje preduzeća i radnji | Računovodstvena agencija | Poresko savetovanje
Propisi besplatno www.aktivasisistem.com Obrasci besplatno

ODLUKA

o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata, kao i dinarskih i deviznih računa nerezidenata

("Sl. glasnik RS", br. 51/2015, 82/2017, 69/2018 i 96/2018)

Osnovne odredbe

1. Ovom odlukom propisuju se uslovi pod kojima banke otvaraju devizne račune rezidenata i devizne i dinarske račune nerezidenata, kao i način vođenja i gašenja tih računa.

2. Devizni račun je račun na kome se vode devizna sredstva rezidenta, odnosno nerezidenta i može biti tekući račun, u smislu zakona kojim se uređuju platne usluge, i depozitni račun.

Dinarski račun je račun na kome se vode dinarska sredstva nerezidenta i on može biti tekući račun, u smislu zakona kojim se uređuju platne usluge, i depozitni račun.

Tekući račun je devizni ili dinarski račun koji se koristi za izvršavanje platnih transakcija i za druge namene u vezi sa uslugama koje banke pružaju korisnicima platnih usluga.

Zajednički tekući račun je tekući račun koji banka vodi za dva rezidenta, odnosno nerezidenta - imaoca tog računa ili za više njih, u skladu sa zakonom kojim se uređuju platne usluge i odredbama ove odluke.

Depozitni račun je devizni ili dinarski račun koji se otvara na osnovu ugovora o depozitu, a može biti po viđenju ili oročen, sa otkaznim rokom ili bez njega, s posebnom namenom ili bez namene.

Zajednički depozitni račun je depozitni račun koji banka vodi za dva fizička lica - imaoca tog računa ili više njih, u skladu sa odredbama ove odluke.

Pored tekućeg i depozitnog računa, banka može rezidentu i nerezidentu otvoriti i voditi i druge račune u skladu sa zaključenim ugovorom.

3. Banka dinarski ili devizni račun otvara na osnovu pismenog zahteva za otvaranje tog računa i zaključenog okvirnog ugovora o platnim uslugama kojim se uređuju uslovi za otvaranje, vođenje i gašenje tekućeg računa (u daljem tekstu: okvirni ugovor), odnosno ugovora o depozitu ili ugovora kojim se uređuju uslovi za otvaranje, vođenje i gašenje drugog računa iz tačke 2. stav 7. ove odluke (u daljem tekstu: ugovor o vođenju drugog računa).

Zahtev iz stava 1. ove tačke može se podneti na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka u smislu zakona kojim se uređuju platne usluge.

Ugovori iz stava 1. ove tačke zaključuju se u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

Okvirni ugovor sadrži elemente, odnosno informacije propisane zakonom kojim se uređuju platne usluge, a na druga pitanja u vezi s tim ugovorom primenjuju se odredbe tog zakona, zakona kojim se uređuje devizno poslovanje, zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi i ove odluke.

Ako je okvirnim ugovorom koji se zaključuje s pravnim licem isključena ili ograničena primena odredaba zakona kojim se uređuju platne usluge koje se odnose na sadržinu okvirnog ugovora, taj

ugovor mora sadržati one elemente, odnosno informacije koji su ovom tačkom propisani za ugovor o depozitu, odnosno ugovor o vođenju drugog računa.

Ugovor o depozitu, pored elemenata, odnosno informacija utvrđenih zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi i drugim zakonom, sadrži sledeće elemente, odnosno informacije:

- 1) broj i naziv računa koji se otvara;
- 2) način i rokove dostavljanja izveštaja o prometu i stanju na računu;
- 3) način obračuna i plaćanja kamate i valutu u kojoj se plaćaju glavnica i kamata;
- 4) uslove za raskid ugovora;
- 5) obavezu rezidenta da obavesti banku o statusnim i drugim promenama;
- 6) elemente i informacije iz ugovora o depozitu utvrđene zakonom kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga, ako je deponent korisnik finansijskih usluga u smislu tog zakona.

Na druga pitanja u vezi sa ugovorom o depozitu primenjuju se odredbe zakona o deviznom poslovanju, drugih zakona i ove odluke, a, ako je deponent korisnik finansijskih usluga - i odredbe zakona kojim se uređuje zaštita korisnika finansijskih usluga.

Ugovor o vođenju drugog računa, osim elemenata, odnosno informacija koje su stavom 6. ove tačke propisane za ugovor o depozitu, sadrži i podatak o svrsi otvaranja tog računa.

Izuzetno od stava 1. ove tačke, banka nerezidentu može otvoriti račun i ako je to predviđeno zakonom ili drugim propisom, a ako banka otvara nerezidentni račun drugoj banci koja je nerezident, ona to može učiniti na način koji je uobičajen u bankarskoj praksi, kao i na osnovu razmenjenih kontrolnih dokumenata u skladu sa utvrđenim sistemom komunikacije između banaka.

4. Banka može otvoriti devizni račun u skladu sa svojom poslovnom politikom samo u vrstama valuta kojima se trguje na deviznom tržištu u devizama, u skladu sa odlukom kojom se utvrđuju vrste deviza i efektivnog stranog novca koje se kupuju i prodaju na deviznom tržištu.

Banka vodi devizni račun samo u vrsti deviza koje su uplaćene, odnosno u vrsti efektivnog stranog novca koji je položen na taj račun.

5. Banka je dužna da dokumentaciju na osnovu koje otvara i gasi račun čuva najmanje deset godina od dana gašenja tog računa.

Naloga na osnovu kojih su evidentirane promene na računu banka je dužna da čuva najmanje deset godina posle isteka godine u kojoj su evidentirane te promene.

Dokumentacija iz st. 1. i 2. ove tačke čuva se u izvornom ili drugom pogodnom obliku.

6. Banka je dužna da se kod otvaranja, vođenja i gašenja računa pridržava propisa kojima se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Banka je dužna da pri otvaranju računa pribavi sve podatke koje je, u skladu s propisima, dužna da dostavlja Narodnoj banci Srbije radi vođenja Jedinственог регистра računa u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuju platne usluge.

6a. Banka ne može zahtevati od privrednog subjekta, odnosno od fizičkog lica, da overava pečatom bilo koji dokument koji je ovo lice dužno da dostavi banci u skladu sa ovom odlukom, osim ako na pismeni zahtev tog lica nije izričito ugovoreno da je banka dužna da odbije dostavljeni dokument koji nije overen pečatom.

Obaveza banke da odbije dostavljeni dokument koji nije overen pečatom neće se smatrati izričito ugovorenom u smislu stava 1. ove tačke kada je predviđena jedino u opštim uslovima poslovanja banke na koje upućuje ugovor s bankom - osim ako privredni subjekt, odnosno fizičko lice nije u zahtevu iz stava 1. ove tačke izričito tražilo da se ova obaveza banke iz opštih uslova poslovanja primenjuje na određeni dokument koji to lice dostavlja banci.

Računi privrednih subjekata

7. Zahtev za otvaranje računa koji podnose rezident - pravno lice, preduzetnik, odnosno ogranak stranog pravnog lica i nerezident - pravno lice sadrži poslovno ime, odnosno naziv podnosioca

zahteva i njegovo sedište, adresu i telefon, predmet poslovanja - delatnost, kao i matični i poreski identifikacioni broj podnosioca zahteva.

Izuzetno od stava 1. ove tačke, zahtev za otvaranje računa koji podnosi nerezident - pravno lice ne mora sadržati poreski identifikacioni broj tog lica ako ono nije poreski obveznik Republike Srbije, s tim da je taj nerezident, ako nakon podnošenja zahteva postane poreski obveznik Republike Srbije, dužan da svoj poreski identifikacioni broj dostavi banci u roku od tri dana od dana kad mu je taj broj dodeljen.

Pored zahteva za otvaranje računa iz stava 1. ove tačke, rezidenti iz tog stava podnose banci sledeću dokumentaciju:

- 1) rešenje o upisu u registar kod nadležnog organa;
- 2) za podnosioca zahteva za kog nije propisano registrovanje - akt nadležnog organa o osnivanju ako je osnovan neposredno na osnovu zakona, odnosno izvod iz zakona ako je osnovan zakonom;
- 3) obaveštenje organa nadležnog za poslove statistike o razvrstavanju po delatnostima ako za rezidenta razvrstavanje vrši taj organ - u slučaju da podatak o razvrstavanju po delatnostima nije sadržan u rešenju iz odredbe pod 1) ovog stava, odnosno u slučaju iz odredbe pod 2) tog stava;
- 4) dokument nadležnog organa koji sadrži poreski identifikacioni broj rezidenta - u slučaju da taj podatak nije sadržan u rešenju iz odredbe pod 1) ovog stava, odnosno u slučaju iz odredbe pod 2) tog stava;
- 5) karton deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na deviznom računu ili drugi dokument kojim se određenom licu daje ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na ovom računu;
- 6) potpis ovlašćenog lica rezidenta overen kod nadležnog organa - osim ako je ovo lice prisutno pri podnošenju zahteva za otvaranje računa i dokumenta iz odredbe pod 5) ovog stava.

Pored zahteva za otvaranje računa iz stava 1. ove tačke, nerezidenti iz tog stava podnose banci sledeću dokumentaciju:

- 1) izvod iz registra u kome je nerezident upisan u državi u kojoj ima registrovano sedište ili, ako je osnovan u državi u kojoj se ne vrši upis u takav registar, drugi odgovarajući dokument o osnivanju na osnovu koga se može utvrditi pravni oblik ovog nerezidenta i datum njegovog osnivanja;
- 2) izvod iz zakona, odnosno drugog propisa ako se nerezidentni račun otvara po tom osnovu;
- 3) dokument nadležnog organa koji sadrži poreski identifikacioni broj nerezidenta - pravnog lica, ako je taj nerezident poreski obveznik Republike Srbije;
- 4) karton deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na nerezidentnom računu ili drugi dokument kojim se određenom licu daje ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na ovom računu;
- 5) potpis ovlašćenog lica nerezidenta overen kod nadležnog organa - osim ako je ovo lice prisutno pri podnošenju zahteva za otvaranje računa i dokumenta iz odredbe pod 4) ovog stava.

Izuzetno od stava 4. ove tačke, uz zahtev za otvaranje nerezidentnog računa stranog diplomatskog, odnosno konzularnog predstavništva u Republici Srbiji podnosi se sledeća dokumentacija:

- 1) izvod iz evidencije diplomatskih i konzularnih predstavništava koja se objavljuje na internet prezentaciji ministarstva nadležnog za spoljne poslove;
- 2) karton deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na nerezidentnom računu ili drugi dokument kojim se određenom licu daje ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na ovom računu a koji je potpisao ovlašćeni predstavnik tog predstavništva.

Zahtev za otvaranje računa rezidenta iz stava 1. ove tačke i dokument iz stava 3. odredba pod 5) te tačke mogu potpisati:

- 1) zakonski zastupnik ovog rezidenta;

2) drugo lice koje je odgovarajućim aktom ili odlukom nadležnog organa rezidenta ovlašćeno za davanje ovlašćenja za raspolaganje sredstvima na računu, u skladu sa opštim uslovima poslovanja banke kod koje se otvara račun.

Zahtev za otvaranje računa nerezidenta iz stava 1. ove tačke i dokument iz stava 4. odredba pod 4) te tačke mogu potpisati:

1) zastupnik iz rešenja o registraciji ovog nerezidenta u državi sedišta;

2) drugo lice koje je odgovarajućim aktom ili odlukom nadležnog organa nerezidenta ovlašćeno za davanje ovlašćenja za raspolaganje sredstvima na računu, u skladu sa opštim uslovima poslovanja banke kod koje se otvara račun.

8. Rezidenti ne moraju dostaviti banci dokumentaciju propisanu tačkom 7. stav 3. odredbe pod 1), 3) i 4) ove odluke, a banka je u tom slučaju dužna da odgovarajuće podatke koji su sadržani u ovoj dokumentaciji pribavi neposrednim uvidom u registar privrednih subjekata ili drugi javni registar koji se u skladu s propisima vodi u Republici Srbiji, odnosno preuzimanjem tih podataka u elektronskoj formi od organizacije nadležne za vođenje ovog registra.

Ako je pribavila podatke iz stava 1. ove tačke neposrednim uvidom u registar iz tog stava, banka je dužna da na odštampanom izvodu iz ovog registra upiše datum, vreme i lično ime lica koje je izvršilo ovaj uvid.

Rezidenti i nerezidenti iz tačke 7. ove odluke nisu dužni da banci dostave dokument iz stava 3. odredba pod 5), stava 4. odredba pod 4), odnosno stava 5. odredba pod 2) te tačke - ako su s bankom ugovorili drugačiji način provere autentičnosti podnosioca platnog naloga, odnosno davanja saglasnosti za izvršenje platne transakcije.

Overeni potpis ovlašćenog lica rezidenta, odnosno nerezidenta dostavlja se samo u slučaju da se zahtev za otvaranje računa i/ili dokument iz stava 3. ove tačke podnose banci u papirnoj formi, a lice koje je potpisalo neki od ovih dokumenata nije prisutno pri podnošenju tih dokumenata banci.

Dokumentacija iz tačke 7. stav 3. odredbe pod 1), 3) i 4) ove odluke i dokumentacija iz stava 4. odredbe pod 1) i 3) te tačke dostavljaju se banci u originalu ili kopiji koju je overio nadležni organ i ne mogu biti stariji od tri meseca.

Dokument iz tačke 7. stav 4. odredba pod 1) ove odluke dostavlja se zajedno sa overenim prevodom na srpski jezik, a nerezident je dužan da ovaj dokument dostavlja banci najmanje jednom godišnje. Ako nerezident taj dokument ne dostavi u roku od godinu dana od dana njegovog poslednjeg dostavljanja - banka neće izvršavati transakcije ovog nerezidenta do dostavljanja tog dokumenta.

Uz zahtev za otvaranje zajedničkog tekućeg računa, svaki rezident iz tačke 7. stav 1. ove odluke, odnosno nerezident iz stava 2. te tačke, koji će biti pojedinačni imalac tog računa - podnosi dokumentaciju propisanu tom tačkom.

9. Kad utvrdi da su ispunjeni uslovi iz tač. 7. i 8. ove odluke, banka s podnosiocem zahteva iz tih tačaka zaključuje ugovor iz tačke 3. stav 1. ove odluke i otvara mu račun.

10. Banka rezidentu - pravnom licu i preduzetniku koji imaju ovlašćenje za obavljanje menjačkih poslova, kao i rezidentu koji na osnovu posebnog zakona kojim se uređuje njegova delatnost obavlja menjačke poslove (u daljem tekstu: javni poštanski operator), otvara poseban devizni račun za te namene.

11. Banka rezidentu i nerezidentu iz tačke 7. ove odluke gasi račun na njihov zahtev, ili na osnovu ugovora zaključenog s njima, a sredstva sa ugašenog računa prenosi na račun naveden u tom zahtevu, odnosno ugovoru.

Zahtev iz stava 1. ove tačke podnosi se u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka i naročito sadrži broj računa čije se gašenje traži i broj računa na koji se zahteva prenos sredstava.

Zahtev iz stava 1. ove tačke za rezidenta iz tog stava podnosi njegov zakonski zastupnik, odnosno lice koje je aktom nadležnog organa tog rezidenta ovlašćeno za zatvaranje njegovog računa, a za nerezidenta iz tog stava - njegov zastupnik iz rešenja o registraciji tog nerezidenta u državi sedišta, odnosno drugo lice koje je aktom nadležnog organa tog nerezidenta ovlašćeno za podnošenje zahteva za gašenje njegovog računa.

Zahtev za gašenje zajedničkog tekućeg računa čiji su imaoци rezidenti, odnosno nerezidenti iz tačke 7. ove odluke moraju podneti svi pojedinačni imaoци tog računa.

12. Banka rezidentu iz tačke 7. ove odluke gasi devizni račun i kad on prestane da postoji kao pravni subjekt, i to:

- 1) na osnovu zakona ili drugog propisa;
- 2) zbog stečaja ili likvidacije;
- 3) zbog nastalih statusnih promena.

Banka nerezidentu iz tačke 7. ove odluke gasi nerezidentni račun kad on prema merodavnom pravu prestane da postoji kao pravni subjekt, a na osnovu obaveštenja koje taj nerezident, odnosno ovlašćeno lice dostavi banci.

13. U slučajevima iz tačke 12. stav 1. odredba pod 1) ove odluke i iz stava 2. te tačke, banka sredstva s računa koji se gasi prenosi na račun pravnog sledbenika, odnosno na račun rezidenta određenog zakonom ili drugim propisom, a ako taj sledbenik, odnosno rezident nije određen - prenosi ih na račun sredstava banke koja se ne koriste, do dobijanja instrukcija o računima na koji će se ta sredstva preneti.

U slučaju iz tačke 12. stav 1. odredba pod 2) ove odluke, banka, na zahtev stečajnog upravnika, gasi račun rezidenta, a sredstva zatečena na ovom računima prenosi na račun naveden u tom zahtevu. Uz zahtev iz ovog stava, stečajni upravnik daje banci ovlašćenje da sva sredstva usmerena na ugašeni račun rezidenta prenese na račun iz tog zahteva.

Uz zahtev iz stava 2. ove tačke, stečajni upravnik podnosi sledeću dokumentaciju:

- 1) rešenje o otvaranju stečajnog postupka koji je upisan u registar kod nadležnog organa;
- 2) zahtev za otvaranje računa u stečaju;
- 3) obaveštenje organa nadležnog za poslove statistike o razvrstavanju po delatnostima ako razvrstavanje vrši taj organ - kad podatak o tom razvrstavanju nije sadržan u rešenju iz odredbe pod 1) ovog stava;
- 4) dokument nadležnog organa koji sadrži poreski identifikacioni broj rezidenta - ako taj podatak nije sadržan u rešenju iz odredbe pod 1) ovog stava;
- 5) potpis stečajnog upravnika, odnosno lica koje obavlja poslove stečajnog upravnika u ime organizacije koja je posebnim zakonom određena da obavlja te poslove, overen kod nadležnog organa, odnosno, ako je to lice u skladu sa zakonom prenelo ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na računima pojedinim licima - karton deponovanih potpisa tih lica, overen pečatom, koji je potpisalo navedeno lice;
- 6) nalog za prenos sredstava.

Odredbe st. 2. i 3. ove tačke shodno se primenjuju u slučaju zaključenja stečajnog postupka nad rezidentom iz tačke 7. ove odluke, kao i u slučaju da se, nakon zaključenja tog postupka, postupak nastavi nad stečajnom masom tog rezidenta.

Odredbe st. 2. i 3. ove tačke shodno se primenjuju i u slučaju kada se na postupak likvidacije rezidenta iz tačke 7. ove odluke shodno primenjuju odredbe zakona kojim se uređuje stečaj.

Rezidentu iz tačke 7. ove odluke koji je u registar kod nadležnog organa upisao pokretanje postupka likvidacije, banka gasi račun posle okončanja tog postupka sprovedenog u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva, odnosno drugim zakonom, i to na osnovu obaveštenja likvidacionog upravnika tog rezidenta, uz koje se prilaže rešenje o upisu brisanja rezidenta koji prestaje da radi u registar kod nadležnog organa.

U postupku stečaja ili likvidacije, kao i u postupku izvršenja ili prinudne naplate, koji se vodi nad pojedinačnim imaoцем zajedničkog tekućeg računa - primenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju platne usluge, pri čemu stečajni, odnosno likvidacioni upravnik rezidenta iz tačke 7. ove odluke zahtev za gašenje zajedničkog tekućeg deviznog računa podnosi u skladu sa odredbama ove tačke.

13a. Nakon gašenja računa rezidenta, odnosno nerezidenta iz tačke 7. ove odluke, banka na zahtev ovog lica izdaje tom licu bez naknade potvrdu o gašenju ovog računa, zajedno s podatkom da su sve obaveze prema banci u vezi sa otvaranjem, vođenjem i gašenjem tog računa izmirene.

Potvrdu iz stava 1. ove tačke banka dostavlja licu iz tog stava bez odlaganja u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, u skladu sa zahtevom iz tog stava.

Računi fizičkih lica

14. Banka fizičkom licu otvara račun na osnovu zahteva za otvaranje tog računa i zaključenog okvirnog ugovora, odnosno ugovora o depozitu.

Zahtev iz stava 1. ove tačke podnosi se u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka i sadrži ime i prezime fizičkog lica, adresu njegovog prebivališta, odnosno boravišta, kao i jedinstveni matični broj tog lica, odnosno broj druge odgovarajuće identifikacione oznake fizičkog lica koje nema državljanstvo Republike Srbije.

Ako se zahtev iz stava 1. ove tačke podnosi banci elektronskim putem, banka, u skladu sa svojim opštim uslovima poslovanja, nije dužna da od fizičkog lica zahteva da taj zahtev potpiše.

Pored zahteva iz stava 1. ove tačke, fizičko lice pre zaključenja ugovora iz tog stava podnosi banci na uvid lični dokument kojim se utvrđuje njegov identitet (lična karta, pasoš ili druga važeća isprava s fotografijom), a ako zahtev podnosi nerezident - i dokument iz koga se može utvrditi mesto njegovog prebivališta ili boravišta u poslednjih godinu dana.

Uz zahtev za otvaranje zajedničkog računa, svako fizičko lice - pojedinačni imalac tog računa podnosi dokumentaciju propisanu ovom tačkom.

Svaki pojedinačni imalac zajedničkog depozitnog računa može raspolagati celokupnim sredstvima na tom računu, osim u slučaju da su ugovorom o depozitu utvrđena ograničenja za raspolaganje tim sredstvima.

15. Fizičko lice može ovlastiti drugo lice da u njegovo ime i za njegov račun zaključi okvirni ugovor, odnosno ugovor o depozitu, kao i da raspolaže sredstvima na njegovom računu.

Radi raspolaganja sredstvima na računu fizičkog lica, kod banke se deponuju potpisi lica ovlašćenih za raspolaganje tim sredstvima, odnosno dokument kojim se određenom licu daje ovlašćenje za raspolaganje sredstvima na računu, s tim što banka i fizičko lice mogu ugovoriti i drugačiji način provere autentičnosti podnosioca platnog naloga, odnosno davanja saglasnosti za izvršenje platne transakcije.

Banka otvara račun maloletnom licu na osnovu okvirnog ugovora, odnosno ugovora o depozitu koji, u ime i za račun tog lica, zaključuje njegov zakonski zastupnik.

Banka otvara račun fizičkom licu i na osnovu sudskog ili upravnog akta, u kom slučaju ugovor o otvaranju tog računa zaključuje ovlašćeno lice iz tog akta.

16. Ako je fizičkom licu otvorila tekući devizni račun, banka tom licu izdaje evidencionu karticu, a ako mu je otvorila depozitni devizni račun - izdaje mu evidencionu karticu ili deviznu štednu knjižicu.

Ako su na devizni račun fizičkog lica uplaćeni iznosi u različitim devizama, odnosno ako su položene različite vrste efektivnog stranog novca, banka svaku vrstu deviza vodi posebno, a na evidencionoj kartici, odnosno u deviznoj štednoj knjižici ih evidentira navodeći oznaku vrste deviza.

Banka sama određuje izgled i sadržinu evidencione kartice, odnosno devizne štedne knjižice i u njih unosi naziv banke, podatke o vlasniku deviznog računa, broj računa i druge neophodne podatke.

17. Banka gasi račun fizičkog lica na zahtev imaoca tog računa, odnosno lica iz tačke 15. ove odluke, na osnovu okvirnog ugovora, odnosno ugovora o depozitu, kao i na osnovu izvršnog sudskog rešenja, zbog smrti vlasnika računa ili iz drugih razloga.

Novčana sredstva s računa fizičkog lica koji se gasi banka prenosi na račun naveden u zahtevu ili ugovoru iz stava 1. ove tačke, odnosno vrši isplatu fizičkom licu u valuti u kojoj se račun vodi, u skladu s navedenim zahtevom ili ugovorom, i gasi taj račun.

Zahtev za gašenje zajedničkog računa kod banke moraju podneti sva fizička lica koja su pojedinačni imaoци tog računa.

Zahtev za gašenje računa podnosi se u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

Nakon gašenja računa fizičkog lica, banka izdaje ovom licu bez naknade potvrdu da je ovaj račun ugašen, zajedno s podatkom da su sve obaveze prema banci u vezi sa otvaranjem, vođenjem i gašenjem tog računa izmirene.

Potvrdu iz stava 5. ove tačke banka dostavlja fizičkom licu bez odlaganja u pismenoj formi na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, a ovo lice može odrediti na koji od ova dva načina je banka dužna da mu ovu potvrdu dostavi.

Prelazna i završne odredbe

18. Na otvaranje, vođenje i gašenje posebnog deviznog računa iz tačke 10. ove odluke za javnog poštanskog operatora, u periodu od 1. jula 2015. godine do stupanja na snagu ove odluke primenjuju se odredbe Odluke o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata ("Službeni glasnik RS", broj 67/06) koje se odnose na otvaranje, vođenje i gašenje posebnog tekućeg deviznog računa rezidenta - pravnog lica, odnosno preduzetnika koji ima ovlašćenje Narodne banke Srbije za obavljanje menjačkih poslova.

19. Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju da važe Odluka o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata ("Službeni glasnik RS", broj 67/06) i Odluka o uslovima otvaranja i načinu vođenja računa nerezidenta ("Službeni glasnik RS", br. 16/07, 12/08 i 61/08).

20. Ova odluka objavljuje se u "Službenom glasniku Republike Srbije" i stupa na snagu 1. oktobra 2015. godine.

Samostalne odredbe Odluke o izmenama i dopunama Odluke o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata, kao i dinarskih i deviznih računa nerezidenata

("Sl. glasnik RS", br. 82/2017)

6. Rezident, odnosno nerezident, koji je pre dana stupanja na snagu ove odluke zaključio s bankom okvirni ugovor, ugovor o depozitu ili ugovor o vođenju drugog računa, na osnovu kojeg je bio dužan da banci u vezi sa otvaranjem, vođenjem i gašenjem tog računa dostavlja određenu dokumentaciju overenu pečatom - može banci podneti zahtev u pismenoj formi da više ne koristi pečat za overu te dokumentacije.

Banka je dužna da najkasnije od narednog dana od dana prijema zahteva iz stava 1. ove tačke prihvata i dokumentaciju rezidenta, odnosno nerezidenta koja nije overena pečatom, tj. od tog dana ne može odbiti da prihvati određeni dokument ovog lica samo zbog toga što nije overen pečatom.

7. Ova odluka objavljuje se u "Službenom glasniku Republike Srbije" i stupa na snagu 1. oktobra 2017. godine.

Samostalna odredba Odluke o izmenama i dopunama Odluke o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata, kao i dinarskih i deviznih računa nerezidenata

("Sl. glasnik RS", br. 69/2018)

4. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

**Samostalna odredba Odluke o izmeni
Odluke o uslovima otvaranja i načinu vođenja deviznih računa rezidenata,
kao i dinarskih i deviznih računa nerezidenata**

("Sl. glasnik RS", br. 96/2018)

2. Ova odluka objavljuje se u "Službenom glasniku Republike Srbije" i stupa na snagu 1. januara 2019. godine.



AKTIVA sistem doo

Osnivanje preduzeća i radnji | Računovodstvena agencija | Poresko savetovanje
Propisi besplatno www.aktivasisistem.com Obrasci besplatno

Misija, vizija, cilj

Profesionalnim pružanjem usluga najvišeg nivoa iz oblasti administrativno - ekonomsko - finansijsko - pravnog segmenta poslovanja, od osnivanja firme pa tokom celog njenog postojanja, na ekonomičan način omogućiti mikro i malim preduzećima i preduzetnicima da se u celosti posvete svojoj osnovnoj delatnosti, a administraciju da sa poverenjem prepuste Agenciji.