

**Захтев  
за издавање уверења правном лицу**

- да се задужује порезом и да су измирене пореске обавезе;
- да се не задужује порезом;
- о висини дугованог пореза.

**Подаци о лицу за које се тражи уверење**

1. Правно лице \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
Седиште \_\_\_\_\_  
Контакт телефон \_\_\_\_\_
2. Одговорно лице \_\_\_\_\_ ЈМБГ \_\_\_\_\_  
Место пребивалишта – боравишта, адреса \_\_\_\_\_  
Контакт телефон \_\_\_\_\_

**Уверење је потребно ради:**

1. добијања визе,
2. регулисања кредита код банке,
3. учешћа на тендеру,
4. \_\_\_\_\_  
(остало)

**Подаци о овлашћеном лицу које подноси захтев за издавање уверења**

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
ЈМБГ: \_\_\_\_\_  
Број личне карте: \_\_\_\_\_ издата од \_\_\_\_\_  
Место пребивалишта, адреса: \_\_\_\_\_  
Контакт телефон: \_\_\_\_\_

**Прилог:**

Доказ о уплати административне таксе у износу од 250,00 динара која се уплаћује на рачун број 840-742241843-03 Градске административне таксе, по моделу 97 са позивом на број 20-511;  
Овлашћење.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 201\_\_ године  
Образац примио

Подносилац захтева

\_\_\_\_\_