
(naziv pravnog lica)

Organ upravljanja _____ na sednici održanoj _____ na kojoj su bili prisutni predstavnici popisnih komisija, poslovodni organ i rukovodilac knjigovodstva, razmatrao je material o izvršenom redovnom potpunom popisu sredstava i izvora sredstava sa stanjem na dan 31. decembra 20____ godine, koji je izvršen na osnovu odluke ovog organa upravljanja od _____ i posle obavljene rasprave donosi sledeću

ODLUKU O KNJIŽENJU REZULTATA POPISA

I Utvrđene manjkove i viškove iskazane u popisnim listama treba knjižiti, i to:

1. Višak od _____ din. u korist prihoda,
2. Manjak od _____ din. na teret odgovornog računopolagača,
3. Manjak od _____ din. na teret rashoda...

II Sumnjiva, sporna i nenaplativa potraživanja otpisati preko ispravke vrednosti u iznosu od _____ din. na teret rashoda.

III Zalihama gotovih proizvoda i robe kojima je rok upotrebe protekao smanjuje se vrednost za din. _____ na teret rashoda.

IV Manjkovi koji su nastali zbog kala i rastura u granicama su utvrđenih normative.

V Razlike u vrednosti nastale zbog smanjenja kvaliteta (sirovina, materijala, gotovih proizvoda i robe i dr.) od _____ din. otpisati na teret rashoda. Najkasnije u roku od 6 meseci moraju se sanirati uslovi koji dovode do ovakvih šteta.

Materijalne i druge vrednosti utvrđene kao viškovi treba upisati u odgovarajuće evidencije sredstava I u evidenciji o zaduženju odgovornih računopolagača po količini i vrednosti.

VI Izvršiti obračun PDV na iznos utvrđenih manjkova kala, rastura i loma preko dozvoljenog obima i u drugim slučajevima u skladu s propisima o PDV.

VII Računopolagače materijalnih vrednosti i druge radnike, kojima su ovom odlukom manjkovi stavljeni na teret, pozvaće pravna služba da u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke namire dugovanje. Posle isteka ovog roka biće preduzete mere za prinudnu naplatu.

VIII Odluku sa izveštajima komisija i popisnim listama dostaviti rukovodiocu knjigovodstva najkasnije do 31.01.20____ god.

Predsednik organa upravljanja
