



PRAVILNIK

o sadržini potvrde o radnom angažovanju sezonskog radnika

("Sl. glasnik RS", br. 67/2018)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se bliža sadržina i izgled potvrde o radnom angažovanju sezonskih radnika.

Član 2

Potvrda o radnom angažovanju sezonskog radnika (Obrazac) obavezno sadrži podatke utvrđene u članu 5. st. 1. i 4. Zakona o pojednostavljenom radnom angažovanju na sezonskim poslovima u određenim delatnostima, kao i izmene ugovorenih uslova rada, a može da sadrži i druge podatke o ugovorenim uslovima rada u skladu sa zakonom.

Svaka potvrda o radnom angažovanju sezonskog radnika popunjava se najmanje u dva primerka od kojih se jedan primerak predaje sezonskom radniku, a drugi zadržava poslodavac.

Obrazac je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije", a primenjuje se od 7. januara 2019. godine.

Obrazac

POTVRDA O RADNOM ANGAŽOVANJU SEZONSKOG RADNIKA

, iz
(naziv poslodavca / ime i prezime)

(sedište poslodavca / mesto i adresa)

PIB/BPG |_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|, odnosno JMBG |_____|_____|_____|_____|_____|_____| (u daljem tekstu: **poslodavac**), dana _____.20_. izdaje
POTVRDU

Kojom potvrđuje:

1) da je sa _____
(ime, prezime)

JMBG |_____| / broj pasoša (za strane državljanе) _____, sa
praviličnom/horčuvičtom u:

(država, mesto i adresa)

(u daljem tekstu: **sezonski radnik**), dana ___._____.20__. godine, zaključio **usmeni ugovor** o obavljanju sezonskog posla.

(kratak opis sezonskog posla za koji se sezonski radnik angažuje)

u , u očekivanom/ ukupnom trajanju radnog

(mesto rada)

angažovanja od _____ radnih dana, počevši od _____. 20. godine;

2) da je sezonskog radnika pre stupanja na rad upoznao:

- (1) da **dnevno radno vreme** iznosi ____ časova, a ne duže od 12 časova,
 - (2) da **prosečno nedeljno radno vreme** u periodu od četiri meseca iznosi ____ časova, a ne duže od 48 časova nedeljno,
 - (3) da, ukoliko radi 8 časova dnevno ili duže, ima pravo na **odmor u toku dnevnog rada (pauzu)** u trajanju od ____ minuta, a najmanje 30 minuta bez prekida,
 - (4) da ima pravo na **dnevni odmor** u trajanju od ____ časova, a najmanje 11 časova u okviru 24 časa
 - (5) da ima pravo na **nedeljni odmor** u trajanju od ____ časova, a najmanje 24 časa u periodu od najduže 13 dana,
 - (6) da ima pravo na **naknadu za rad** u neto iznosu od ____ dinara po radnom času i ne manje od minimalne cene rada po radnom času, koja se isplaćuje na kraju radnog dana ili u drugom ugovorenom roku

(7) da je sezonskog radnika upoznao sa uslovima za **bezbednost i zdravlje na radu** u skladu sa zakonom,

(8) da poslodavac može da prekine radno angažovanje sezonskog radnika kad za njegovim radom istekne potreba ili ako sezonski radnik ne obavlja poslove na zadovoljavajući način,

(9) da je sa sezonskim radnikom ugovorio i druga prava, i to:

—

(druga ugovorena prava kao na primer: troškovi ishrane, troškovi smeštaja, troškovi prevoza i dr.)

- da je sezonskog radnika u toku radnog angažovanja** upoznao sa izmenama ugovorenih uslova rada.

(nuova valutazione della legge sui immigrati)

Indice primogenitura d'una

(2) _____

(navesti uslove rada koji su izmenjeni)

koji se primenjuju od dana _____. 20___. godine,

(3) _____

(navesti uslove rada koji su izmenjeni)

koji se primenjuju od dana _____. 20___. godine,

Poslodavac

(ime i prezime ovlašćenog lica i potpis)

Primio dana _____. _____. 20___. godine

Sezonski radnik

(potpis)



AKTIVA sistem doo

Osnivanje preduzeća i radnji | Računovodstvena agencija | Poresko savetovanje
Propisi besplatno www.aktivasistem.com Obrasci besplatno

Misija, vizija, cilj

Profesionalnim pružanjem usluga najvišeg nivoa iz oblasti administrativno - ekonomsko - finansijsko - pravnog segmenta poslovanja, od osnivanja firme pa tokom celog njenog postojanja, na ekonomičan način omogućiti mikro i malim preduzećima i preduzetnicima da se u celosti posvete svojoj osnovnoj delatnosti, a administraciju da sa poverenjem prepuste Agenciji.